

Programmjahr 2008(3)



## Work & Travel Neuseeland

in Zusammenarbeit mit IEP, International Exchange Programs, Auckland

CollegeCouncil gGmbH • Torstraße 178 • 10115 Berlin • Fon 030-240 86 97-0 • Fax 030-2576 27 33  
[http:// www.college-council.de](http://www.college-council.de) • [info@college-council.de](mailto:info@college-council.de)

## Das Programm "Work & Travel Neuseeland"

### Inhalt:

Das Programm „Work & Travel Neuseeland“	1	Hilfe bei der Jobsuche	4
Teilnahmebedingungen	1	Emergency Service	5
Programmleistungen im Überblick(Basispaket)	2	Stornierung	5
Zusatzoptionen	3	Verlängerung	5
Programmdetails	3	Extramodule	5
Visumsservice	3	Checkliste	6
Versicherung	3	Versicherungspaket	7
Flug nach Neuseeland	3	Anmeldeformular CollegeCouncil	A
Orientierungsveranstaltungen	4	<i>Proof of English Ability</i>	B
Ankunft in Neuseeland	4	<i>Financial Statement</i>	C
		Visumsservice	D

In diesem Antragsset für das Programm „Work & Travel Neuseeland“ finden Sie neben detaillierten Informationen zum Programmablauf auch alle Dokumente für Ihre Anmeldung und die ersten Informationen zur Beantragung des *Working Holiday*-Visums und Hinweise für eine möglichst reibungslose Antragstellung. Bitte lesen Sie sich die Unterlagen aufmerksam durch. Wir stehen Ihnen gern beratend zur Seite. Sie erreichen uns montags bis freitags in der Zeit von 9 bis 17 Uhr unter Tel. 030/ 24 08 69 70 oder per e-mail an [info@college-council.de](mailto:info@college-council.de).

### Warum mit CollegeCouncil reisen?

Für einen reinen Arbeitsaufenthalt in Neuseeland benötigen Sie eine Arbeitserlaubnis. Als Tourist ist es Ihnen nicht gestattet, in Neuseeland zu arbeiten. Das *Working Holiday*-Visum bietet jedoch Deutschen, aber auch Menschen mit Lebensmittelpunkt in Deutschland und Staatsangehörigkeit etwa der skandinavischen Länder, der Niederlande, Belgiens, Italiens, Großbritanniens, Irlands, der Tschechischen Republik und der USA (zum Teil mit etwas veränderten Bedingungen!) zwischen 18 bis 30 einmal im Leben die Möglichkeit, legal Tourismus und Arbeit miteinander zu verbinden. Wenn Sie einen bis zu 12-monatigen Aufenthalt (ggf. plus drei Extramonate) planen mit der Möglichkeit, zwischendurch mit Jobben ihre Reisekasse aufzubessern, sind wir für Sie da. **CollegeCouncil und IEP** helfen Ihnen nicht nur bei den notwendigen vorbereitenden behördlichen Schritten, sondern bieten Ihnen eine **Jobvermittlung** und betreuen Sie während des gesamten Aufenthalts.

Das Programm ist **ideal geeignet für die Zeit zwischen Schulabschluss und Studium oder Ausbildung**, aber auch für eine Kreativpause während des Studiums oder direkt nach Studien- oder Ausbildungsabschluss (Altersvorgabe 18-30 Jahre)

Während Ihres Aufenthaltes dürfen Sie auch an einem Hochschul-, Englisch- oder einem anderen Bildungskurs teilnehmen, der weniger als drei Monate dauert. Wir haben Verbindungen zu einer ganzen Reihe neuseeländischer Hochschulen und Sprachinstituten, in die wir Sie bereits vor der Abreise einschreiben können.

### Teilnahmebedingungen

Um am Programm teilnehmen zu können, müssen Sie folgende **Voraussetzungen** erfüllen:

- Alter zwischen 18 Jahre und 30 Jahre **bei Antragstellung**
- Mindestens befriedigende englische **Sprachkenntnisse**
- **Deutsche Staatsbürgerschaft** und **Wohnsitz** in Deutschland (Staatsbürger der anderen 22 Länder, die Working Holiday- Abkommen mit Neuseeland haben, fragen bitte bei uns nach!)
- Einen **gültigen Reisepass, der mindestens bis drei Monate NACH der beabsichtigten RÜCKREISE aus Neuseeland gültig ist**
- den Nachweis über ausreichende finanzielle **Eigenmittel** (mindestens NZ\$ 4.200 = z. Z. ungefähr 1.950 € (Stand: November 2008); siehe Beiblatt C)
- **Keine Wiederholer:** Sie hatten noch kein *Working Holiday*-Visum für Neuseeland
- Sie bringen **keine** Kinder mit nach Neuseeland
- Sie reichen Ihre kompletten Anmeldeunterlagen bis **spätestens 4 Wochen** vor der geplanten Ausreise bei uns ein

## Programmleistungen im Überblick

TeilnehmerInnen an unserem Programm können selbst entscheiden, was sie brauchen, und müssen kein großes und teures Gesamtpaket buchen. Flugrouten werden dem einzelnen überlassen, so dass man selbst nach der günstigsten Variante schauen kann und auch nicht durch feste Flugtermine von Gruppenflügen eingeschränkt ist. Ein kostenfreies und unverbindliches Flugangebot durch unseren Reispartner, STA Travel Bildungsreisendienst, ist Teil unseres Serviceangebots (Basispaket) für Sie.

## Neuseeland-Basispaket

*Mit allem, was man wirklich braucht. Die enthaltenen Leistungen sind*

### **Vor der Ausreise aus Deutschland (Dienstleistung durch CollegeCouncil, Berlin)**

- Reservierung eines Programmplatzes für das *Working-Holiday*-Programm, Anmeldung beim Partner IEP in Neuseeland
- Umfassende Informationen zum Programm, individuelle Beratung und Betreuung, E-mail- oder Telefon-Service-Line für alle TeilnehmerInnen
- Zugang zur IEP-Teilnehmer-Lounge (Webforum) und Teilnahme am Travellers' Network (auf Wunsch)
- Unterstützung beim Ausfüllen aller Antragsformulare und Übernahme der Kommunikation mit IEP
- auf Wunsch Visumsservice (stellvertretende Online-Beantragung, falls möglich, s.u. Beiblatt D)
- aktuelles *Pre-Departure*-Infopakete
- Orientierungsveranstaltung
- Kostenloses individuelles Flugangebot durch unseren Reispartner STA Travel/Bildungsreisen, inkl. Beratung zu vielfältigen Zusatzoptionen
- Umfassende Kranken-/Unfall-/Haftpflicht- und Reisegepäckversicherung bei deutschem Großversicherer, für die ersten zwei Monate
- Teilnahmezertifikat für die persönlichen Unterlagen/den Lebenslauf

### **Nach der Ankunft in Neuseeland (Auckland) (Dienstleistung durch IEP, Auckland)**

- Airport-Zubringer-Service in Auckland zum Hostel im Zentrum der Stadt
- 2 Übernachtungen mit Frühstück im Hostel bei Ankunft (Mehrbettzimmer, max. 6 Betten)
- Orientierungsveranstaltungen in Auckland (jeden Montag, Mittwoch und Freitag 10.00 Uhr)
- Arrival Package Handbook (Falls Sie nicht über Auckland reisen oder nicht an einer Orientierung teilnehmen, erhalten Sie dies schon vor Ausreise)
- Ein garantiertes „start-up“-Jobangebot
- Computer- und Internetzugang im IEP-Büro, Nutzung des „Travel Desk“ mit Discountangeboten
- „Rat&Tat-Service“: durchgängige Beratung bei allen Fragen zum Leben und Arbeiten in Neuseeland durch das IEP-Team (für ein Jahr)
- 24-Stunden-Notfallhilfe (für ein Jahr)
- 1 Monat lang freie Gepäckaufbewahrung, Postaufbewahrungs-/Nachsendeservice sowie die Aufbewahrung wichtiger Dokumente für ein ganzes Jahr
- Hilfe bei der Beantragung der Steuernummer und der Eröffnung eines Bankkontos
- Telefonkarte mit einem Guthaben von 5 NZ\$
- Einladung zu zahlreichen „social events“ mit anderen „Backpackern“ (Exkursionen, Diskussionsrunden, Pub-Besuche usw.), mit Eigenbeteiligung an den Kosten

## **Programmkosten Basispaket : 495,-Euro**

**Inklusive** Versicherungspaket für 2 Monate (jeder weitere Versicherungsmonat nur € 56 für Kranken-/Unfall-/Haftpflicht- und **Reisegepäckversicherung**); ansonsten keine weiteren Programmkosten

## Zusatzoptionen nach Ihrer Wahl:

*Vor Ausreise über CollegeCouncil zu buchen (bitte im Anmeldeformular vermerken)*

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gruppenversicherung für Arbeitsaufenthalt in Neuseeland, bestehend aus Kranken-, Unfall-, Haftpflicht-, und <b>Reisegepäckversicherung</b></li> </ul>	EUR 56 pro zusätzlichem Aufenthalts- und Reisemonat
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 <b>zusätzliche</b> Nächte mit Frühstück im Hostel in Auckland</li> </ul>	EUR 40

*Nach Ankunft in Neuseeland zur Buchung direkt bei IEP z.B.*

weitere zusätzliche Übernachtungen nach Verfügbarkeit (ab ca. 30 NZ\$/Nacht), Mitgliedschaft bei den Willing Workers On Organic Farms/WWOOF und anderen Vereinigungen, die Jobs- und Zusatzangebote machen, Verlängerung der Gepäckaufbewahrung ( ca. 20 NZ\$/Monat)

## Programmdetails

### Visumsservice

**Lesen Sie bitte unbedingt die weiteren Hinweise zum Visumsservice (siehe Beiblatt D)**

Grundsätzlich stellt es kein Problem dar, den Antrag für das Working Holiday Visa individuell und direkt vom eigenen PC aus zu stellen und damit auch selbst die Kontrolle über die Erteilung des Visums zu behalten und die Vertraulichkeit der z.T. sehr persönlichen Angaben, die abgefragt werden, zu bewahren. Anleitungen zur Antragstellung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung für das Work&Travel-Programm.

All denjenigen, die bestimmte Grundvoraussetzungen der neuseeländischen Visabestimmungen erfüllen, bieten wir alternativ einen Visumsservice an (Online-Beantragung durch CollegeCouncil, wobei die behördlichen Gebühren, z.Zt. EUR 70, Stand Mai 2008, vom Teilnehmer zu tragen sind.). Dem Beiblatt D können Sie entnehmen, auf welche gesundheitlichen und rechtlichen Ausschluss-Kriterien es dabei ankommt. Bitte arbeiten Sie den Fragenkatalog auf Beiblatt D sorgfältig und wahrheitsgemäß durch und legen Sie Ihrer Programmanmeldung an uns eine unterschriebene Kopie des Beiblatts D bei.

### Versicherung

Eine normale Reiseversicherung sichert Sie weder für einen längeren Auslandsaufenthalt noch gegen arbeitsbedingte Risiken im Ausland ab. Ihre Standard-Krankenversicherung sichert nur das in Deutschland übliche Niveau ab, ganz gleich, was die ärztliche Behandlung im Ausland kostet, oder gilt für außereuropäische Länder überhaupt nicht. Über CollegeCouncil können Sie eine spezielle günstige Versicherung abschließen, die auf „Down Under“-Verhältnisse zugeschnitten ist. Sie umfaßt Krankheit, Unfall, Haftpflicht, Notfall und –wichtig !!-- Gepäck. Damit Sie für alle Fälle gerüstet sind. Die ersten zwei Monate sind im Basispaket bereits enthalten, für den Rest der von Ihnen geplanten Aufenthaltsdauer vermerken Sie bitte den Versicherungsbedarf auf dem Anmeldeformular und überweisen die Versicherungsprämie ab dem 3. Monat zusammen mit dem Basispaket.

**(BITTE BEACHTEN:** Sie müssen in jedem Fall für die gesamte Dauer Ihres Praktikumsaufenthalts in Neuseeland mindestens ausreichend krankenversichert sei. Wenn Sie also statt der maßgeschneiderten Programmversicherung eine eigene Versicherung in Anspruch nehmen wollen, müssen Sie uns mit den Antragsunterlagen einen aussagekräftigen Versicherungsnachweis einreichen, der deutlich und unmissverständlich den Schutz auch bei Arbeitsunfällen und die genaue Dauer des Versicherungszeitraum dokumentiert. **WICHTIG:** Bei Nutzung einer anderen als der von uns vorgesehenen Programmversicherung kann unser Partner IEP Ihnen bei krankheitsbedingten Notfällen in Bezug auf die Versicherung und bei Versicherungsfragen aller Art nicht zur Seite stehen; in diesem Fall entfällt der entsprechende Leistungsaspekt.)

### Flug nach Neuseeland

Als ProgrammteilnehmerIn können Sie Ihre Reise nach Neuseeland **jederzeit** antreten. Dabei müssen Sie sich nicht an vorgegebene Ausreisetermine halten, sondern Sie suchen sich selbst aus, was Sie haben

wollen: direkt ohne längeren Zwischenstopp hin und zurück, mit Badeferien zwischendrin, oder mit Weltreise hinterher. Wir bieten Ihnen alle Optionen über unseren Partner **STA Travel Berlin**, auf Wunsch auch einschließlich Mietwagen, Wohnmobil, Flugcoupons etc. STA Travel macht Ihnen Angebote ohne Stornierungsgebühren bis zur Ticketausstellung. Über STA Travel können Sie „memberships“ bzw. Coupons in unterschiedlichen Jugendherbergs/-Hostel-Systemen buchen (z. B. NZ YouthHostel).

## Ankunft in Neuseeland

CollegeCouncil und IEP gehen davon aus, dass die meisten TeilnehmerInnen über Auckland einreisen. Ausnahmen sind natürlich möglich, führen dann aber ohne Anspruch auf etwaige Erstattungen zur entsprechenden Einschränkung der Dienstleistungen von IEP, die an den Ort Auckland gebunden sind. **Der telefonische Beratungs-Service und die Notfallhilfe sind davon natürlich nicht betroffen.**

Aus eigener Erfahrung wissen wir, dass nach ca. 21 Stunden Flug der unkomplizierte **Flughafentransfer** und das dann dringend benötigte Bett im **Hostel** das Mindeste sind, was der Körper braucht. Um den *Jet-Lag* zu verkraften, sind da 2 Nächte gerade genug. Bei Bedarf kann man weitere Nächte sowohl über CollegeCouncil vor Reiseantritt als auch in Auckland vor Ort buchen (sofern im Hostel verfügbar).

Bereits vor ihrem Abflug wird **IEP, die nach Ankunft in Neuseeland die volle Programmverantwortung übernehmen**, auf Ihren Wunsch hin direkt mit Ihnen E-mail-Kontakt aufnehmen, um Ihnen ein für Sie in Neuseeland eingerichtetes Bankkonto mitzuteilen, auf das Sie vor der Ausreise bereits Ihre Reisekasse überweisen können. Dafür benötigen wir zusammen mit der Anmeldung Ihre Einwilligung, dass Sie mit dem in Kopie beigefügten Pass auch wirklich reisen werden und wir Ihre Passdaten zum Zweck der Kontoverbereitung an IEP übermitteln dürfen. Außerdem erhalten Sie bereits in Deutschland den Zugang zur IEP *online members lounge*, über die laufend nützliche Informationen für die *Working Holiday Makers* (wie etwa **Job-Angebote**, Angebote zu **Wohngemeinschaften**, „**activity calendar**“ u. ä.) verteilt werden.

## Orientierungsveranstaltungen

### ... vor Ausreise

Alle Programm Bewerber sollten an einer der von CollegeCouncil angebotenen Orientierungsveranstaltungen teilnehmen, die in regelmäßigen Abständen in Berlin stattfinden. Die aktuellen Termine finden Sie auf unserer Webseite: [www.college-council.de](http://www.college-council.de) unter „Veranstaltungen“.

### ...nach Ankunft

Als Alternative zu den Orientierungen vor der Ausreise bietet Ihnen IEP **Orientierungsveranstaltungen** direkt nach Ihrer Ankunft **in Auckland** an. Diese bringen Sie auf den neuesten Stand in Bezug auf die **neue Umgebung** und aktuelle **Job-Chancen** und vermitteln Kontakt zu anderen Work & Travellern. Ein kleines **Handbuch** fasst die für Sie wichtigsten Informationen zum späteren Nachlesen noch einmal zusammen. Für Ihre Lohnzahlungen brauchen Sie ein **Bankkonto** in Neuseeland, das wir auf Ihren Wunsch bereits vor Ihrer Ausreise für Sie bei der KIWIBANK eröffnen. Im Zuge der Orientierungsveranstaltung in Auckland werden dann die zur Legitimation für das Abheben notwendigen Unterschriften sowie Ihre **Anmeldung beim Finanzamt** („IRD number“) geleistet.

## Hilfe bei der Job-Suche

Während Ihres Aufenthaltes können Sie bei einem oder mehreren Arbeitgebern bis zu zwölf Monate arbeiten und in die neuseeländische Lebens- und Arbeitswelt eintauchen. Dabei verbessern Sie gleichzeitig Ihre Englischkenntnisse. Da es nicht ganz einfach ist, bereits von Deutschland aus eine Arbeit in Neuseeland zu finden, **bietet IEP Ihnen vor Ort gerne Unterstützung bei der Suche nach casual work** nach Ankunft in Neuseeland an. Dazu ist es notwendig, an einer der **Orientierungsveranstaltungen** teilzunehmen, die **montags, mittwochs und freitags** um 10.00 Uhr im **IEP-Büro** Neuseeland (Adresse: **Level 10, 220 Queen St. Auckland, 1001**) stattfinden. An Wochenenden und Feiertagen finden keine Orientierungen statt. Telefonisch erreichen Sie IEP unter: **+64 99 66 62 70**.

Bei Tätigkeiten, bei denen ein Bewerbungsgespräch gefordert wird, kann IEP selbstverständlich keine Verantwortung für dessen positiven Ausgang übernehmen. Die Unterstützung durch IEP konzentriert sich auf Tipps und Ratschläge sowie die Beantwortung „brennender Fragen“.

Beschäftigungsart und Beschäftigungsort möglicher Jobs hängen von der jeweiligen Berufserfahrung, der Verfügbarkeit und dem saisonalen Bedarf an Arbeitskräften ab. Tätigkeiten mit hohem Sprachanteil erfordern sehr gute Englischkenntnisse. TeilnehmerInnen mit geringeren Englischkenntnissen werden eher körperliche Arbeiten wie Ernte-, Fabrik- oder Farmarbeiten angeboten. Erntejobs sind in den meisten Regionen Neuseelands verfügbar. IEP hat keinen Einfluss auf die Vergabe von Jobs in bestimmten Regionen oder saisonal bedingte Angebote. Die Reisekosten zum Arbeitsort werden von den TeilnehmerInnen getragen.

Die grundsätzlichen Serviceleistungen im IEP-Büro sind für Sie mit dem Basispaket abgegolten, ebenso wie die Benutzung von Computern und Internet. Kopierer und Faxservice dürfen gegen eine geringe Gebühr genutzt werden.

### **Emergency Service/Notfallhilfe**

Extrem wichtig ist das „Auffangnetz“ im Lande für den Fall, dass doch einmal etwas schief geht. Über unseren Partner IEP haben Sie die Sicherheit eines jeder Zeit erreichbaren „**emergency service**“ vor Ort, den Sie rund um die Uhr unter einer kostenlosen (Inlands)-Notrufnummer erreichen. Diese Telefonnummer wird Ihnen vor Abreise zusammen mit den Reiseunterlagen mitgeteilt.

### **Stornierung**

Für den Fall, dass Sie von dem Programm zurücktreten müssen, benötigen wir eine schriftliche Nachricht von Ihnen. Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen. Wir berechnen die uns entstandenen Kosten pauschal.

### **Verlängerung**

Eine Verlängerung des *Working Holiday*-Visumprogramms **über 12 Monate hinaus ist unter bestimmten Bedingungen um bis zu 3 Monate möglich, eine Aufsplittung der Gesamtzeit auf mehrere Aufenthalte hingegen nicht.** Die 12-Monats-Frist beginnt mit Ihrer Ankunft in Neuseeland und endet genau ein Jahr später. Sie können allerdings während dieser Zeit aus Neuseeland aus- und wieder einreisen sowie vor Ort Ihren Visumsstatus ändern, wenn Sie (z. B. für ein Studentervisum) die Voraussetzungen dazu erfüllen.

## **Extramodule**

### **Erweiterte Arbeits- und Ausbildungsmöglichkeiten**

Unter Nutzung des sehr besucherfreundliche Visarechts in Neuseeland hat CollegeCouncil noch einige weitere Arbeits- und Ausbildungsmöglichkeiten vorbereitet, die Sie wahlweise in Verbindung oder auch separat bei Ihrem Work & Travel Neuseeland-Aufenthalt durchführen können, z.B. Sprach- und Fachkurse auf Hochschulniveau, Kombinationsprogramme, z.B. Sprachkurs+Praktikum, oder auch ein individuelles Fachpraktikum (ACHTUNG: einige der Optionen benötigen ein anderes Visum als das *Working Holiday*-Visum und erfordern daher ggf. längere Vorlaufzeiten). Bei Interesse schauen Sie bitte unter dem entsprechenden Stichwort auf [www.college-council.de](http://www.college-council.de) nach oder teilen uns Ihre Wünsche FRÜHZEITIG an [info@college-council.de](mailto:info@college-council.de) mit. Wir beraten Sie dann ausführlich zu Ihren Möglichkeiten.

## Checkliste

**Um in das Programm „Work & Travel Neuseeland“ aufgenommen zu werden, senden Sie uns bitte folgende Unterlagen bis spätestens 4 Wochen vor Ihrer geplanten Ausreise:**

- 1. Ihr vollständig ausgefülltes Anmeldeformular für **CollegeCouncil** (Beiblatt A) mit Ihren **Entscheidungen** zur **Versicherung**, zum **Bankkonto**, zum **Visumsservice** und ggf. zu **Extraübernachtungen**
- 2. Eine Kopie der Bildseite Ihres noch mindestens 2 Jahre gültigen **\* Reisepasses**. Für die erforderliche Mindestgültigkeit des Reisepasses gilt konkret folgende Faustregel:  
**\* Ankunftsdatum in Neuseeland + 12 Monate Aufenthalt in Neuseeland + 3 Monate**
- 3. Eine Kopie Ihres gültigen **Personalausweises**
- 4. Einen Nachweis über Ihre Sprachkenntnisse **Proof of English Ability** (Beiblatt B). Das kann ein Zeugnis einer Hochschule, Volkshochschule oder eines privaten Sprachinstituts ebenso wie ein TOEFL- oder Cambridge Certificate Test usw. sein
- 5. Einen Nachweis über ausreichende finanzielle Mittel **Financial Statement** (Beiblatt C) in Höhe von NZ\$ 4.200 (z. Zt. ungefähr € 2.100, Stand Mai 2008)
- 6. Bei Inanspruchnahme: das ausgefüllte **Anmeldeformular für den Visumsservice** (Beiblatt D)
- 7. Bei Inanspruchnahme des **CollegeCouncil-Versicherungspakets** bestätigen Sie bitte Ihre Teilnahme durch das entsprechende Kreuzchen auf dem Anmeldeformular. Zusätzlich geben Sie bitte an, für wie viele Monate wir für Sie den Versicherungsschutz über die im Basispaket enthaltenen zwei Monate hinaus einbuchen sollen.

Falls Sie über einen alternativen Versicherungsschutz verfügen, legen Sie uns bitte den Nachweis einer Krankenversicherung für Ihren Arbeitsaufenthalt in Neuseeland (ohne zeitliche Beschränkung!) vor. Eine private Versicherung muss schriftlich mindestens den auf Seite 7 (Versicherungspaket) aufgeführten Leistungsumfang bestätigen. Die Vorlage einer Tarif-Bezeichnung oder der Allgemeinen Versicherungsbedingungen reicht grundsätzlich **NICHT aus**.

- 8. Ihren **Einzahlungsbeleg** über die Überweisung Ihrer **Teilnahmegebühr**. Dies kann auch ein *screen-shot* bei Online-Banking sein.

**Bitte überprüfen Sie die Vollständigkeit Ihrer Unterlagen und senden Sie sie uns in einem DIN A 4-Umschlag! Vielen Dank!**

## Versicherungspaket für CollegeCouncil-Programme

Eine normale Reiseversicherung sichert Sie nicht gegen arbeitsbedingte Risiken im Ausland ab. Ihre Standard-Krankenversicherung sichert nur das in Deutschland übliche Niveau ab, ganz gleich, was die ärztliche Behandlung im Ausland kostet. Über CollegeCouncil können Sie eine spezielle günstige Versicherung abschließen, die auf „Down Under“-Verhältnisse zugeschnitten ist. Sie umfasst **Krankheit, Unfall, Haftpflicht, Notfall** und –wichtig!!- **Gepäck**. Sollten Sie ihre eigene Versicherung (sie muss ausdrücklich Arbeitsaufenthalte einschließen) benutzen wollen, so steht Ihnen dies frei. Wir bitten jedoch um Verständnis, dass Ihnen bei einer solchen „non-standard“-Versicherung IEP vor Ort nicht in Versicherungsfragen weiterhelfen kann.

### Krankenversicherung

Arztkosten/Medikation  
Rücktransport/ Überführung  
Wahl des Arztes / Krankenhaus  
Selbstbehalt

### Deckungssummen

unbegrenzt  
unbegrenzt  
freie Wahl  
0

### Weiterhin enthalten

- Ärztliche Heilbehandlung einschließlich Arzt-Wegegebühren wenn am Aufenthaltsort kein Arzt vorhanden ist
- Arznei- und Verbandsmittel sowie Heilmittel
- Notfallbehandlung bei Schwangerschaft
- Röntgen-, Strahlenbehandlung und -diagnostik
- Transportkosten zum nächstgelegenen Krankenhaus sowie Krankenhausbehandlung
- Schmerzstillende Zahnbehandlung und Zahnfüllungen in einfacher Ausführung (kein Zahnersatz und keine Zahnkronen)
- Notfalldienst rund um die Uhr unter deutscher Servicentr. Vorwahl für Deutschland +(0180) 5256 256

### Unfallversicherung

Tod  
Invalidität  
Bergungskosten

### Deckungssummen

€ 15.000,00  
€ 50.000,00  
€ 2.500,00

### Haftpflichtversicherung

Personen und Sachschäden  
Mietsachschäden

### Deckungssummen

€ 500.000,00  
€ 25.000,00

### Notfallversicherung

Bei Krankheit oder Unfall:

- Reisekosten für Besuche eines Verwandten bei schwerer Erkrankung des Versicherten (Flugticket Economy Class)
- Organisation und Kostenübernahme eines medizinisch sinnvollen und ärztlich angeordneten Rücktransports ins Inland
- Such-, Rettungs- und Bergungskosten bei Unfall bis zu € 5.000.

Bei Tod:

- Organisation und Kostenübernahme der Überführung aus dem Ausland oder Bestattung im Ausland

Bei stationärem Krankenhausaufenthalt:

- Kostenvorschuss (Darlehen) bis € 15.000 Krankenhauskosten

Bei Reiseabbruch:

- Organisation und Übernahme der Mehrkosten für die Rückreise

Bei Verlust von Reisezahlungsmitteln/Reisedokumente:

- Hilfe bei Kontakt mit der Hausbank
- Hilfe bei der Geldübermittlung ggf. Bargeldvorschuss (Darlehen) bis zu € 1.500
- Hilfe bei Ersatzbeschaffung von Reisedokumenten

Bei Haft oder Haftandrohung:

- Hilfe bei Beschaffung eines Dolmetschers/Übersetzers
- Kostenvorschuss (Darlehen) für Gerichts-, Anwalts- und Dolmetscherkosten bis zu € 3.000
- Bei Haftandrohung Vorauslagung (Darlehen) für die Stellung einer Strafkautions bis zu € 13.000

### Reisegepäckversicherung

**Es gelten die Allgemeinen Versicherungsbedingungen, die Ihnen mit den Reiseunterlagen zugehen.**

# Anmeldung WORK & TRAVEL NEUSEELAND

Programmpaket in Kooperation zwischen CollegeCouncil, Berlin und IEP, Auckland

**Anmeldung** für das kombinierte CollegeCouncil-Beratungs- und Dienstleistungspaket wie folgt:

- Erläuterung der Programmrichtlinien und Hilfestellung beim Antrag
- Übernahme der Kommunikation mit der neuseeländischen Partnerorganisation IEP
- Übernahme aller wesentlichen administrativen Funktionen für IEP: u.a. Programmmulassung und Weiterleitung der Programmgebühren an IEP
- Erläuterung und Hilfestellung zur Beantragung des *Working Holiday*-Visums
- Unverbindliche und kostenfreie individuelle Flugreservierung durch STA TRAVEL
- Gruppenversicherung unter Beachtung der neuseeländischen Regierungsvorgaben
- Angebot einer persönlichen Orientierungsveranstaltung in Berlin/persönliche Service-Line

und für das IEP-Dienstleistungspaket wie beschrieben

**von**

Herr/Frau\* Name: \_\_\_\_\_ Vorname(n): \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_ Geburtsland: \_\_\_\_\_  
Tag/Monat/Jahr

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Wohnort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Wohnsitz in Deutschland  Ja  Nein

Reisepass-Nr.: \_\_\_\_\_ Ausstellungsdatum: \_\_\_\_\_ Ablaufdatum: \_\_\_\_\_

<b>Abreisedatum nach Neuseeland</b>	Tag. Monat, Jahr	<b>Arbeitsbeginn</b>	Tag. Monat, Jahr
<b>Rückreisedatum</b>	Tag. Monat, Jahr	<b>Arbeitsende</b>	Tag. Monat, Jahr
<b>Aufenthaltsort:</b>		<b>Zielflughafen in Neuseeland:</b>	
<b>Rückflug direkt? Y/N</b>		<b>Rückflug über:</b>	

Ich nehme die im Basispaket enthaltene Versicherung in Anspruch, zzgl. \_\_\_\_\_ weiterer Monate á € 56,-

Für die Kontoeröffnung vor Abflug stimme ich der Datenübermittlung an IEP zu. Die Passdaten sind der beigefügten Passkopie zu entnehmen. Mit diesem Passdokument werde ich die Reise nach Neuseeland antreten.

Den Visumsservice nehme ich wahr und habe die Anmeldung (Beiblatt D) beigefügt.

Ich möchte in Neuseeland ZWEI zusätzliche Übernachtungen zum Gesamtpreis von 40 € buchen. Die genauen Daten teile ich per Email/Fax mit, wenn meine Flugbuchung vorliegt.

Ich erkläre meine Anmeldung für „Work & Travel Neuseeland“ lt. der vorliegenden Programmbeschreibung und erkenne die Programmbedingungen an. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von CollegeCouncil, die auf der Webseite [www.college-council.de](http://www.college-council.de) zugänglich sind. Alle meine Angaben sind sachlich korrekt und entsprechen der Wahrheit. Unter meiner angegebenen Anschrift bin ich während der Bearbeitungszeit ständig zu erreichen und erhalte meine Reiseunterlagen dorthin. Die Gesamtgebühr, € 495,- (Basispaket) zzgl. \_\_\_\_\_ (Versicherung) zzgl. \_\_\_\_\_ (Extraübernachtungen), insgesamt: \_\_\_\_\_ € habe ich am \_\_\_\_\_ auf das Konto **CollegeCouncil gGmbH, Konto-Nr. 63 62 74 34, Berliner Sparkasse, BLZ 100 500 00** mit dem Verwendungszwecks „**Work & Travel Neuseeland**“ überwiesen. Ein Zahlungsbeleg ist beigefügt.

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(Name in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)



## Work & Travel Neuseeland

\_\_\_\_\_  
Name of participant

Choose one of the following:

- Attach a copy of a test score that you received in an official English exam (TOEFL, Cambridge Proficiency, DAAD-Sprachzeugnis etc.)
- Attach a copy of your grades for English classes taken at University
- Attach a letter from your English teacher certifying your level of English or have him/her complete the following section:

---

Spoken English	<input type="checkbox"/> Fluent	<input type="checkbox"/> Fair	<input type="checkbox"/> Poor
Written English	<input type="checkbox"/> Fluent	<input type="checkbox"/> Fair	<input type="checkbox"/> Poor
Listening Comprehension	<input type="checkbox"/> Fluent	<input type="checkbox"/> Fair	<input type="checkbox"/> Poor
Terminology of Career Field	<input type="checkbox"/> Fluent	<input type="checkbox"/> Fair	<input type="checkbox"/> Poor

---

\_\_\_\_\_  
Name of teacher

\_\_\_\_\_  
Telephone

\_\_\_\_\_  
Name of educational institution

\_\_\_\_\_  
Academic stamp or seal

\_\_\_\_\_  
Teacher's signature

\_\_\_\_\_  
Date



## Work & Travel Neuseeland

### Financial Statement

Name:

Adresse:

I hereby declare

- that I possess sufficient funds to purchase a return ticket to Germany, and
- that I possess sufficient funds for my maintenance during the stay in New Zealand. I have attached a bank statement confirming the availability of 4200 NZ\$.

\_\_\_\_\_  
signature

\_\_\_\_\_  
Date

---

My funds do NOT equal 4200 NZ\$ or more, but I have a guarantor as indicated in the section below :

### Letter of Guarantee

I guarantee that I will provide the above mentioned with sufficient funds (at least NZ\$ 4200) for the whole duration of his/her stay in New Zealand.

\_\_\_\_\_  
Name of Guarantor

\_\_\_\_\_  
Telephone

\_\_\_\_\_  
Guarantor's signature

\_\_\_\_\_  
Date

## Visumsservice

Wenn Sie es wünschen, übernehmen wir für Sie die **Beantragung Ihres Working Holiday-Visums** in Berlin (gilt nur für **deutsche, amerikanische** und **irische** Staatsangehörige mit Wohnsitz in Deutschland). **Falls Sie sich für dieses Serviceangebot anmelden möchten, legen Sie dieses Beiblatt bitte unterschrieben Ihren Anmeldeunterlagen bei.**

Bei der Beantragung eines *Working Holiday*-Visums verlangt die Neuseeländische Botschaft sehr persönliche Angaben von Ihnen. Wir können daher nur denjenigen TeilnehmerInnen den Visumsservice anbieten, die folgende Fragen klar mit „**Nein**“ beantworten können. Der Übersichtlichkeit halber haken Sie die mit „**Nein**“ beantworteten Fragen einfach ab.

### a) Fragen zum Gesundheitszustand:

#### Nein

- Leiden Sie an einer Erkrankung, die in Neuseeland eine Dialysebehandlung erforderlich macht?
- Leiden Sie an Tuberkulose?
- Leiden Sie an Krebs, Herzerkrankungen, geistigen, körperlichen, psychischen Erkrankungen?
- Leiden Sie an einer Krankheit, die in Neuseeland einen Aufenthalt im Krankenhaus oder einer Pflegeeinrichtung erforderlich machen könnte?
- Sind Sie schwanger?

#### Länder mit niedrigem TBC-Risiko:

Andorra, Antigua and Barbuda, Australien, Österreich, Barbados, Belgien, Bermuda, British Virgin Islands, Kanada, Cayman Inseln, Chile, Costa Rica, Dänemark, Dominikanische Republik, Finnland, Frankreich, Deutschland, Griechenland, Grenada, Island, Irland, Israel (inkl. okkupierte Gebiete Palästinas und Ost Jerusalem), Italien, Kuba, Jamaica, Jordanien, Libanon, Libyen, Liechtenstein, Luxemburg, Malta, Monaco, Montserrat, Niederlande, Niederländische Antillen, Neuseeland, Norwegen, Oman, Puerto Rico, Saint Kitts and Nevis, Saint Lucia, San Marino, Slowenien, Schweden, Schweiz, Trinidad and Tobago, Tschechische Republik, Turks and Caicos, Vereinigte Arabische Emirate, Großbritannien, USA, United States Virgin Islands, Vatikanstadt, Zypern (letzter Stand bei „NZ Immigration“: November 2005)

- Haben Sie sich in den letzten 5 Jahren insgesamt länger als 3 Monate in einem oder mehreren **anderen als den o.g. Ländern** aufgehalten?

### b) Fragen zu Ihrem juristischen Hintergrund:

#### Nein

- Wurden Sie jemals angeklagt, verurteilt oder lief ein Ermittlungsverfahren gegen Sie?
- Ist jemals durch ein Land ein Einreiseverbot gegen Sie ausgesprochen worden?
- Sind Sie jemals zur Ausreise aus einem Land aufgefordert oder ausgewiesen worden?
- Haben Sie schon einmal ein Working Holiday-Visum für Neuseeland bekommen?

Sie haben **alle** Fragen mit „nein“ beantwortet und wollen unseren Visumsservice in Anspruch nehmen?

- Ja, ich kann am Visumsservice teilnehmen und möchte diese Dienstleistung in Anspruch nehmen (im Programmpreis enthalten). Die behördliche Beantragungsgebühr (z.Zt. € 70, Stand Mai 2008) überweise ich nach Aufforderung an CollegeCouncil.**

**Teilnehmer ohne Visumsservice füllen aus datenschutzrechtlichen Gründen den Online-Visaantrag auf der Webseite der neuseeländischen Botschaft bitte persönlich aus. Sie erhalten zusammen mit der Anmeldebestätigung ein ausführliches Info-Blatt zur Eigenbeantragung zugeschickt.**

Ich versichere, dass ich alle o. g. Angaben wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen gemacht habe. Ich weiß, dass im Falle unwahrer Aussagen CollegeCouncil nicht für eventuelle rechtliche Folgen verantwortlich zu machen ist.

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift