



Work & Travel Australien light

Jobben und Reisen in Australien mit dem
„Working Holiday Maker“ - Visum

CollegeCouncil gGmbH • Torstraße 178 • 10115 Berlin • Fon 030-240 86 97-0 • Fax 030-2576 27 33

[http:// www.college-council.de](http://www.college-council.de) • info@college-council.de

CollegeCouncil bei facebook unter:

<http://www.facebook.com/pages/CollegeCouncil-gGmbH/171000892094>

Work and Travel Australien light

Praktische Erfahrungen, gute Englischkenntnisse und qualifizierende Aufenthalte in einem englischsprachigen Land sind in der globalisierten Welt unverzichtbar geworden. Ein „Work and Travel“ - Australienaufenthalt ist eine fantastische Möglichkeit, eine aufregende Reise mit wertvollen Arbeits- und Praktikumserfahrungen zu verbinden.

CollegeCouncil ist ein zuverlässiger Partner für Ihre Australienpläne und während der Antragsphase Ihr Ansprechpartner in puncto Beratung und Information zum Programm, übernimmt die Erstellung und Prüfung der Antragsunterlagen, führt Orientierungsveranstaltungen durch und versorgt Sie mit Infomaterial. Wir besorgen Ihnen Ihre Arbeitserlaubnis (*Working Holiday Maker Visum*) bei der Australischen Botschaft und übernehmen für Sie die gesamte Programmzulassung und -abwicklung. Die Mitarbeiter/innen von CollegeCouncil stehen Ihnen gern beratend zur Seite. Sie erreichen uns immer montags bis freitags in der Zeit von 9 bis 17 Uhr unter Tel. 030/ 24 08 69 70 oder per Email an info@college-council.de. Sie finden uns auch auf Facebook: <http://www.facebook.com/pages/CollegeCouncil-gmbH/171000892094>

Auf den folgenden Seiten für das Programm *Work and Travel Australien - Light* finden Sie neben detaillierten Informationen zum Programmablauf auch alle Dokumente für Ihre Anmeldung und die ersten Informationen zur Beantragung des Working Holiday Maker Visum, sowie praktische Hinweise für eine möglichst reibungslose Antragstellung. Bitte lesen Sie sich die Unterlagen aufmerksam durch.

Work and Travel Australien light

Auf der anderen Seite des Erdballs einen Auslandsaufenthalt zu organisieren, ist selbst in Zeiten des Internets nicht ganz einfach. Lokale Kontakte und detailliertes Wissen über die visums- und arbeitsrechtlichen Voraussetzungen lassen sich nicht von heute auf morgen gewinnen. Für den Arbeitsaufenthalt in Australien benötigen Sie auf jeden Fall ein Visum. Gewöhnlichen Touristen ist es nicht gestattet, in Australien zu arbeiten. **CollegeCouncil** erleichtert Ihnen den Weg nach „Down Under“.

CollegeCouncil (Berlin): Unsere Leistungen für Sie

- bearbeitet die von Ihnen eingereichten Anmeldeunterlagen
- stattet Sie bei Bedarf mit einem umfassenden Versicherungspaket für Ihren Australien - Aufenthalt aus
- beantragt für Sie das „Working Holiday Maker Visum“
- führt bei Bedarf eine Orientierungsveranstaltung mit Ihnen durch, um Sie auf Ihren bevorstehenden Aufenthalt bestmöglich vorzubereiten
- unterstützt Sie mit Informationsmaterial
- bietet bei Bedarf im Vorfeld einen Bewerbungsscheck, d.h. Sie können uns Ihren englischen Lebenslauf und Anschreiben zur kostenlosen Durchsicht und Korrektur schicken

Auf Wunsch vermittelt Ihnen CollegeCouncil übrigens auch gerne einen individuellen Sprachkurs.

Unser Angebot finden Sie unter:

http://www.college-council.de/uebersicht_sprachkurse.html

Das „Working Holiday Maker“ Visum

- wird **im Prinzip*** nur einmal im Leben für Australien ausgestellt („once-in-a-lifetime“).
*Seit 2005 ist es unter Umständen möglich, ein zweites **Working Holiday Maker Visum** zu beantragen. Dies kann man sowohl von innerhalb als auch von außerhalb Australiens machen. Unbedingte Voraussetzung ist, dass man vorher mit dem ersten „Working Holiday Maker“ Visum nach Australien eingereist ist, nach wie vor sämtliche Beantragungskriterien erfüllt und nachweisbar mindestens 3 Monate „seasonal work in regional Australia“ geleistet hat.
- ermöglicht einen bis zu 12 Monate langen Arbeits- und Reiseaufenthalt in Australien
- ermöglicht bezahlte (und unbezahlte) Praktika oder Jobs jeder Art, die man **für maximal 6 Monate bei derselben Firma / demselben Arbeitgeber** absolvieren darf
- wird immer automatisch für 12 Monate ausgestellt und gilt ab dem Zeitpunkt der Einreise nach Australien
- ist für Interessenten zwischen 18-30 Jahren (bei Antragstellung)
- setzt voraus, dass die Antragsteller formal erklären, australische Gesetze einzuhalten und australische Gewohnheiten und gesellschaftliche Normen zu respektieren.

Teilnahmevoraussetzungen

1. Alter: zwischen **18** und **30** Jahre
2. **Befriedigende** allgemeine Englischkenntnisse, dokumentiert durch ein Sprachzertifikat, das nicht älter als zwei Jahre ist (z.B. Abiturzeugnis mit Leistungskursnote 3, Sprachkurs einer Hochschule oder privaten Sprachschule, TOEFL, Cambridge First Certificate; IELTS 5,
3. **Deutsche Staatsbürgerschaft**, bzw. Staatsbürgerschaft einer anderen der zum australischen „Working Holiday Maker“ – Visum berechtigten Nationen
4. **Ausreichende Finanzielle Mittel** für Ihren Aufenthalt in Australien (AUS\$ 5000 bzw. ca. EUR 3800,- auf einem Konto unter Ihrem Namen. Stand 12/2011)

Wichtige Hinweise

- Der für die Anmeldung verwendete Reisepass muss bis zum Ende des Aufenthalts gültig sein, im günstigsten Fall 6 Monate darüber hinaus.
- Der/die Antragsteller/in darf keine Kinder im erziehungspflichtigen Alter haben
- Die australischen Gesundheitsbedingungen müssen erfüllt werden. Wenn man während des Aufenthalts in Australien z.B. in der Kinderbetreuung tätig sein will oder

Lehrtätigkeit ausüben möchte, kann es passieren, dass die australische Einwanderungsbehörde eine Pflichtuntersuchung bei einem Vertragsarzt der australischen Botschaft in Deutschland vorschreibt. Hierdurch entstehen weitere Kosten, und die Ausstellung des „Working Holiday Maker“-Visums kann sich bis zum Vorliegen der Untersuchungsergebnisse in Australien verzögern

- Zum Zeitpunkt der Antragstellung müssen Sie sich in der Bundesrepublik Deutschland aufhalten
- Die australischen Behörden erwarten, dass Sie auf Verlangen einen finanziellen Nachweis von AUS\$ 5.000 (ca. € 3.800, Stand 12/2011) und ein Rückflugticket vorlegen können. Noch bei der Ankunft in Australien kann es passieren, dass Einreisebeamte einen Nachweis der Bank oder aktuelle Kontoauszüge von Ihnen sehen wollen.
- Kurzfristiges Verlassen des Landes (z.B. nach Fidji oder Neuseeland) ist in der Regel möglich, allerdings verlängert sich dadurch nicht die mögliche Aufenthaltsdauer in Australien (d.h. „die Working Holiday Maker-Visum Uhr“ läuft weiter).
- Vorschriften für die Art und Anzahl der Jobs gibt es keine
- Sprachkurse oder Studienprogramme sind für eine Höchstdauer von einmalig bis zu 4 Monaten möglich. Für längere Studienaufenthalte muß das Visum gewechselt werden.
- Australien muss in der Regel zum Ende der Visumsdauer verlassen werden.
- Für bestimmte Berufsfelder, wie z.B. im Fall von medizinischen oder unterrichtenden Tätigkeiten, schreiben die australischen Behörden vor, dass Sie sich vor der Einreise nach Australien einer Thorax - Untersuchung mit Röntgenbild unterziehen. Diese müssen Sie bei der Einreise bzw. der Visumsbeantragung durch ein ärztliches Attest nachweisen. Das Attest bekommen Sie bei ausgewiesenen Vertrauensärzten der australischen Botschaft.

Antragsbearbeitung und Bearbeitungszeit

Zwischen dem Eingang Ihrer vollständigen Anmeldeunterlagen bei uns im Haus und dem von Ihnen gewünschten Ausreisetermin nach Australien sollten mindestens 4 Wochen liegen. Falls Sie die Anmeldeunterlagen weniger als 4 Wochen vor Ihrem geplanten Ausreisetermin einreichen, ist in bestimmten Fällen eine Expressbearbeitung auf Anfrage gegen Aufpreis möglich. Rufen Sie uns in einer solchen Situation einfach an oder schreiben Sie uns eine Email.

Preise und Leistungen

- Beratung und Vorbereitung (siehe Leistungskatalog oben)
- Beantragung des Visums in der Australischen Botschaft
- Möglichkeit der Inanspruchnahme des Hanse Merkur Versicherungspakets
- Angebot einer Orientierungsveranstaltung und Informationsmaterial
- Angebot eines kostenlosen Checks von Lebenslauf und Bewerbungsschreiben

Die Kosten (in EUR) für das Light-Programm setzen sich aus einer Bearbeitungsgebühr und der Konsulatsgebühr (\$270 AUS Stand 12/2011) und wahlweise dem Versicherungspaket zusammen.

Monate	Light-Programm (inkl. Versicherung)	Programmg- bühr (ohne Vrsg.)	Monate	Light-Programm (inkl. Versicherung)	Programmg- bühr (ohne Vrsg.)
1	347	320	7	558	320
2	352	320	8	594	320
3	410	320	9	634	320
4	466	320	10	665	320
5	498	320	11	714	320
6	530	320	12	774	320

**ACHTUNG: Ab einem Alter von 34 Jahren gelten leicht erhöhte
Versicherungsprämien.**

Wir empfehlen Ihnen die zusätzliche Option einer Reisegepäckversicherung, die wir Ihnen gern dazu buchen.

Zusatzoption: Versicherung

Bitte bedenken Sie, dass Sie nur mit ausreichendem Versicherungsschutz (d. h. Unfall-, Kranken- und Haftpflichtversicherung) in die Programme „Work and Travel“ aufgenommen werden können. Bitte erkundigen Sie sich unbedingt vor Antragstellung bei Ihrer Kranken- und Haftpflichtversicherung über Ihren Versicherungsschutz in Australien. Bei Bedarf bieten wir Ihnen den Abschluss einer entsprechenden Spezialversicherung über einen europäischen Versicherer an. Das speziell auf einen **Arbeitsaufenthalt** in Australien zugeschnittene Versicherungspaket umfasst neben der **Krankenversicherung** auch noch eine **Privathaftpflicht-** und eine **Unfallversicherung**. Die Versicherung wird für den **gesamten Zeitraum Ihres Aufenthaltes** in Australien abgeschlossen. CollegeCouncil ist für die Versicherungsmeldung und die Weiterleitung der Versicherungsprämien an den Versicherer verantwortlich.

Wenn Sie nicht die von CollegeCouncil angebotene Versicherung in Anspruch nehmen, reichen Sie uns bitte einen Nachweis über Ihre alternative Versicherung ein.

Stornierung

Für den Fall, dass Sie von dem Programm zurücktreten müssen, informieren Sie uns bitte so früh wie möglich schriftlich. Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen, diese finden Sie in der jeweils gültigen Fassung auf unserer Webseite www.college-council.de.

Individuelle Flugreservierung

CollegeCouncil arbeitet eng mit **STA Travel**, dem Spezialanbieter für Studentenflüge, zusammen. STA kann für Sie absolut unverbindlich anhand der Daten aus Ihrer Anmeldung den für Sie günstigsten Flug vorreservieren. STA kooperiert ausschließlich mit renommierten Linienfluggesellschaften. Alleine Sie entscheiden aber, ob Sie diesen Flug wirklich in Anspruch nehmen möchten. Das Ticket wird erst zu dem mit Ihnen ausgemachten Zeitpunkt ausgestellt.

Orientierungsveranstaltung

Alle Programmbewerber können an einer „Work and Travel“ Orientierungsveranstaltungen von **CollegeCouncil** teilnehmen, die in regelmäßigen Abständen in Berlin angeboten werden. Termine finden Sie auf unserer Webseite <http://www.college-council.de> bei „Veranstaltungen“. In diesen Veranstaltungen geben wir detailliert weitere Auskünfte zu Programm, Visum und vielen Dingen, die Sie in Australien erwarten wie Unterkunftssuche, Arbeitswelt, Kultur, Steuern, Reisen usw. Sollte es Ihnen nicht möglich sein, an einer Orientierungsveranstaltung in Berlin teilzunehmen, können Sie unsere Informationsbroschüre nutzen, die ebenfalls Teil unseres Informationsangebots ist.

Bewerbungscheck

Das wichtigste Dokument für eine Jobbewerbung ist ein Lebenslauf (resume) im passenden Stil. Damit Sie sicher gehen können, dass sprachlich wie formal alles in Ordnung ist, bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Ihren englischen Lebenslauf von uns **kostenlos** überprüfen zu lassen. Schicken Sie ihn in WORD an info@college-council.de. Wenn Sie Ihren Lebenslauf nicht vor Ort persönlich abgeben, sondern ihn vorab an mögliche Arbeitgeber versenden wollen, gehört unbedingt ein Bewerbungsschreiben (cover letter) dazu. Auch dazu finden Sie Hinweise in den **Tipps**. Wenn Sie wollen, checken wir dieses Anschreiben ebenfalls für Sie.

Checkliste

Um in das Programm Work and Travel Australien – „Light“ aufgenommen zu werden, senden Sie uns bitte postalisch folgende Unterlagen bis spätestens 4-6 Wochen vor Ihrer geplanten Ausreise zu:

- 1. Ihr ausgefülltes Anmeldeformular für CollegeCouncil**
- 2. eine Kopie der relevanten personenbezogenen Seiten Ihres gültigen Reisepasses**
- 3. einen Nachweis über ausreichende eigene finanzielle Mittel – Financial Statement – in Höhe von AUS\$ 5000 bzw. EUR 3800 (Stand 12/2011)**
- 4. Einzahlungsbeleg (die Überweisung Ihrer kompletten Programmgebühren) dies kann auch ein screen-shot oder der Beleg vom Online-Banking sein**
- 5. Proof of English Ability**
- 6. Ausgefüllte CollegeCouncil Visa-Service Formulare**

CollegeCouncil gGmbH • Torstraße 178 • 10115 Berlin • Fon 030-240 86 97-0 • Fax 030-2576 27 33

<http://www.college-council.de> • info@college-council.de

CollegeCouncil bei facebook unter:

<http://www.facebook.com/pages/CollegeCouncil-gGmbH/171000892094>



Anmeldung

Work and Travel AUSTRALIEN LIGHT

Visaservice und Orientierungsveranstaltung + Infomaterial als Vorbereitung auf Ihre Reise durch
CC CollegeCouncil gGmbH, Berlin

Anmeldung für das CollegeCouncil-Beratungs- und Dienstleistungspaket wie folgt:

- Erläuterung der Programmrichtlinien und -formulare sowie Hilfestellung beim korrekten Ausfüllen der notwendigen Papiere
- Vorprüfung aller Antragsdokumente
- Beantragung der „Working Holiday Maker“ – Visums in Ihrem Auftrag
- Unverbindliche und kostenfreie individuelle Flugreservierung/Reiseangebote durch STA TRAVEL
- Option auf International gültige Gruppenversicherung für den Arbeitsaufenthalt über einen renommierten europäischen Versicherungspartner
- Bei Bedarf: Bewerbungsscheck
- Angebot einer persönlichen Orientierungsveranstaltung in Berlin zu Fragen der Reise- und Aufenthaltsplanung sowie Visum, Bürokratie etc.

Name:	<input type="text"/>		
Strasse:	<input type="text"/>		
PLZ/Wohnort:	<input type="text"/>	Geburtsdatum:	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>	Mobil:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>	Promotioncode (falls Sie jemand vermittelt hat):	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit:	<input type="text"/>		

Abreisedatum nach Australien*: (TT.MM.JJ)	Rückreisedatum*: (TT.MM.JJ)
Zielfughafen in Australien:	Praktikumsort:
Rückflug direkt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein, über:	
*Unser Partner STA Travel erstellt Ihnen ein unverbindliches Flugangebot inklusive der beiden vorangehenden und nachfolgenden Tage.	

Ich möchte das von CollegeCouncil angebotene Versicherungspaket in Anspruch nehmen.

Ich verfüge über eine alternative Versicherung und habe die notwendigen Nachweise darüber beigelegt.

Ich erkläre meine Anmeldung für das Programm „Work and Travel AUSTRALIEN LIGHT“ lt. der mir zugegangenen Programmbeschreibung und erkenne die Programmbedingungen an. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von CollegeCouncil, die auf der Webseite www.college-council.de im Downloadcenter zugänglich sind. Alle meine Angaben sind sachlich korrekt und entsprechen der Wahrheit. Unter der oben angegebenen Postanschrift bin ich während der Bearbeitungszeit ständig zu erreichen und erhalte meine Reiseunterlagen dorthin. Die komplette Programmgebühr von EUR habe ich am auf das Konto der **CC College Council gGmbH, Konto-Nr. 63 62 74 34, Berliner Sparkasse, BLZ 100 500 00** unter Angabe des Verwendungszwecks „Work and Travel AUSTRALIEN LIGHT“ überwiesen. Ein Zahlungsbeleg ist beigelegt.

(Name in Druckbuchstaben)

(Ort, Datum)

(Unterschrift)



Financial Statement

Name: _____

Adresse: _____

I hereby declare

- that I possess sufficient funds to purchase a return ticket to Germany, and
- that I possess sufficient funds for my maintenance during the stay in Australia. I have attached a bank statement confirming the availability of at least 5000 AUS\$/ 3800 Euro.

Signature

Date

My funds do NOT equal 5000 AUS\$ or more, but I have a guarantor as indicated in the section below:

Letter of Guarantee

I guarantee that I will provide the above mentioned with sufficient funds (at least 5000 AUS\$/ 3800 Euro) for the whole duration of his/her stay in Australia.

Name of Guarantor

Telephone

Guarantor's signature

Date

Visa-Service für das "Working Holiday Maker" Visum

CollegeCouncil bietet als besonderen Service für Sie die Online - Beantragung des australischen „Working Holiday Maker“ – Visums in Ihrem Auftrag an. Füllen Sie bitte die unten stehenden Fragen aus und schicken Sie uns diese Unterlagen zusammen mit den anderen Antragsunterlagen zu.

Ich erkläre meine Anmeldung für den Visa-Service für das australische "Working Holiday Maker" – Visum im Rahmen der Teilnahme am CollegeCouncil - Programm „Work and Travel AUSTRALIEN LIGHT“ lt. der mir zugewandenen Programmbeschreibung und erkenne die Programmbedingungen an. Ich autorisiere CollegeCouncil alle mit der Beantragung des Working Holiday Maker Visums in Verbindung stehenden Informationen und Nachfragen von der australischen Visabehörde zu erhalten und gegebenenfalls zu beantworten. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von CollegeCouncil, die auf der Webseite www.college-council.de im Downloadcenter zugänglich sind. Alle meine Angaben sind sachlich korrekt und entsprechen der Wahrheit.

(Ort/Datum)

(Name in Druckbuchstaben)

(Unterschrift)

Persönliche Angaben:

1. Name: _____
2. Name(n): _____
3. Geburtsdatum: _____
4. Familienstatus: _____
5. Geburtsort u. -land: _____

Reisepass:

7. Reisepassnummer: _____
8. Staatsangehörigkeit: _____
9. Ausstellungsdatum: _____
10. Ablaufdatum: _____
11. Hatten Sie bereits ein australisches Visumlabel in Ihrem aktuellen oder einem vorherigen Reisepaß? Wenn ja, bitte tragen Sie hier die Nummer ein:

12. gewünschter Einreisetermin nach Australien (Datum): _____

13. Haben Sie minderjährige Kinder?
 Ja Nein

14. Sind Sie jemals zuvor mit einem Working Holiday Maker-Visum nach Australien eingereist (dies umfaßt auch den Gebrauch von in anderen Ländern ausgestellten Reisepässen)?
 Ja Nein

15. Was ist Ihre übliche Beschäftigung (z.B. Schüler/in, Student/in usw.):

17. Welche Tätigkeiten suchen Sie in Australien (z.B. Landwirtschaft, Büroarbeit etc.):

18. Was ist ihr höchster Bildungsabschluß (z.B. Abitur, Diplom usw.):

19. Welche anderen Namen (z.B. Mädchenname) haben Sie getragen oder abgelegt?

Gesundheitliche Angaben

20. Beabsichtigen Sie, sich während Ihres Australienbesuchs zu irgendwelchen Zwecken in Krankenhäusern (auch Pflegeeinrichtungen) aufzuhalten?

Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

21. Planen Sie, während Ihres Australienbesuchs zu kommerziellen oder nichtkommerziellen Zwecken in einer Tagesstätte mit Kindern im noch nicht schulpflichtigen Alter zu arbeiten (dies beinhaltet auch Vorschulen und Krippen)?

Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

22. Hatten Sie jemals oder haben Sie gerade

- Tuberkulose?
- Vor kurzem Kontakt mit einer Person die aktive Tuberkulose hat/hatte?
- Ein Röntgenbild mit Brustkorbanomalie?

Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

23. Es folgt eine Liste mit gesundheitlichen Problemen. Wenn Sie für eine oder mehrere dieser Krankheiten während Ihres Australienaufenthalts Behandlungen, Nachbehandlungen, oder Behandlungskosten erwarten, antworten Sie bitte mit Ja:

Blutkrankheiten

Ja

Nein

Krebs

Ja

Nein

Herzkrankheiten	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Hepatitis B oder C	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
HIV-Infektion inkl. AIDS	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Nierenkrankheiten (inkl. Dialyse)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Leberkrankheiten	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Geisteskrankheit	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Schwangerschaft	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Stationär zu behandelnde Atemwegserkrankungen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Chirurgische Eingriffe	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Wenn Sie auf einen oder mehrere Punkte mit Ja geantwortet haben, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

24. Planen Sie während Ihres Australienbesuchs für mehr als 4 Wochen an einem Unterricht teilzunehmen bzw. Unterricht zu erteilen?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

25. Haben Sie sich in den letzten 5 Jahren einmal oder mehrmals länger als 3 Monate ununterbrochen in einem Land außerhalb der Bundesrepublik Deutschland aufgehalten (dies beinhaltet nicht Australien)?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

Bitte führen Sie in Australien Ihr Impfbuch bei sich. Frauen im gebärfähigen Alter wird eine Impfung gegen Röteln empfohlen.

Charakterliche Informationen

26. Sind Sie jemals in einem Land wegen einer Straftat oder eines Vergehens rechtskräftig verurteilt worden (dies beinhaltet auch Verurteilungen, die inzwischen aus Ihren Akten entfernt wurden)?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

27. Sind Sie jemals in einem Land wegen einer Straftat oder eines Vergehens angeklagt worden, dessen Gerichtsverhandlung noch nicht begonnen hat/noch nicht abgeschlossen ist?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

28. Sind Sie jemals aufgrund einer Geisteskrankheit, geistigen Unzurechnungsfähigkeit oder geistigen Verwirrung von einer Straftat oder einem sonstigen Vergehen freigesprochen worden?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

29. Sind Sie jemals aus einem Land entfernt bzw. deportiert worden (inklusive Australien)?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

30. Haben Sie jemals ein Land verlassen um einer Entfernung oder Deportation zu entgehen (inklusive Australien)?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

31. Sind Sie jemals aus einem Land ausgeschlossen worden oder gebeten worden, ein Land zu verlassen (inklusive Australien)?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

32. Haben Sie jemals Kriegsverbrechen oder Verbrechen gegen die Menschlichkeit oder Menschenrechtsverbrechen begangen, oder haben Sie einen Auftrag dazu erteilt oder waren an der Auftraggebung beteiligt?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

33. Waren Sie jemals beteiligt an Tätigkeiten, die ein Risiko für die staatliche Sicherheit Australiens darstellen könnten?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

34. Haben oder hatten Sie noch zu begleichende Schulden an die australische Regierung oder irgendeine öffentliche australische Behörde?
 Ja Nein

Wenn ja, machen Sie bitte detaillierte Angaben:

35. Waren Sie jemals beteiligt an illegalen Tätigkeiten bezüglich des Einschleusens von Menschen in irgendein Land (inklusive Australien) oder wurden Sie deswegen verurteilt?

Ja Nein

36. Haben Sie jemals in Militärstreitkräften oder staatlich/privat getragenen Milizen gedient, militärische/paramilitärische Ausbildungen durchlaufen, bzw. wurden im Einsatz von Waffen/Sprengstoff (jeglicher Art) ausgebildet?

WICHTIG: Die wahrheitsgemäße Antwort auf diese Frage muß nach durchlaufener Grundausbildung im Rahmen des Dienstes in der Bundeswehr mit „JA“ beantwortet werden

Ja Nein

Erklärungen:

Ich erkläre, dass

37. ich ausreichende finanzielle Mittel für die Anfangsphase meines Australienaufenthalts und für den geplanten Flug zu einem Auslandsziel habe, um Australien wieder zu verlassen

Ja Nein

38. alle Informationen auf diesem Formular wahrheitsgemäß sind

Ja Nein

39. ich die Vorschriften des „Working Holiday Maker“ – Visums gelesen habe, mir diese bekannt sind und ich sie im vollem Umfang befolgen werde

Ja Nein

40. jede Beschäftigung in Australien ein untergeordneter Bestandteil meines Australienaufenthalts ist und die Aufnahme von Tätigkeiten in Australien der Aufbesserung meiner Reisekasse dient

Ja Nein

41. ich nicht länger als 6 Monate bei einem Arbeitgeber arbeiten werde und nicht länger als 4 Monate an einem Studienprogramm teilnehmen werde

Ja Nein

Versicherungspaket für CollegeCouncil-Programme
--

<u>Krankenversicherung</u>	<u>Deckungssummen</u>
Arztkosten/Medikation	unbegrenzt
Rücktransport/ Überführung	unbegrenzt
Wahl des Arztes / Krankenhaus	freie Wahl
Selbstbehalt	0

Weiterhin enthalten

- Ärztliche Heilbehandlung einschließlich Arzt-Weegebühren wenn am Aufenthaltsort kein Arzt vorhanden ist
- Arznei- und Verbandsmittel
- Notfallbehandlung bei Schwangerschaft
- Heilmittel
- Röntgen-, Strahlenbehandlung und -diagnostik
- Krankenhausbehandlung
- Transportkosten zum nächstgelegenen Krankenhaus
- Schmerzstillende Zahnbehandlung und Zahnfüllungen in einfacher Ausführung (kein Zahnersatz und keine Zahnkronen)
- Notfalldienst rund um die Uhr unter deutscher Servicenummer
Vorwahl für Deutschland +(0180) 5256 256

<u>Unfallversicherung</u>	<u>Deckungssummen</u>
Tod	€ 15.000,00
Invaldität	€ 50.000,00
Bergungskosten	€ 2.500,00

<u>Haftpflichtversicherung</u>	<u>Deckungssummen</u>
Personen und Sachschäden	€ 500.000,00
Mietsachschäden	€ 25.000,00

Notfallversicherung

Bei Krankheit oder Unfall:

- Reisekosten für Besuche eines Verwandten bei schwerer Erkrankung des Versicherten (Flugticket Economy Class)
- Organisation und Kostenübernahme eines medizinisch sinnvollen und ärztlich angeordneten Rücktransports ins Inland
- Such-, Rettungs- und Bergungskosten bei Unfall bis zu € 5.000.

Bei Tod:

- Organisation und Kostenübernahme der Überführung aus dem Ausland oder Bestattung im Ausland

Bei stationärem Krankenhausaufenthalt:

- Kostenvorschuss (Darlehen) bis € 15.000 Krankenhauskosten

Bei Reiseabbruch:

- Organisation und Übernahme der Mehrkosten für die Rückreise

Bei Verlust von Reisezahlungsmitteln/Reisedokumente:

- Hilfe bei Kontakt mit der Hausbank
- Hilfe bei der Geldübermittlung ggf. Bargeldvorschuss (Darlehen) bis zu € 1.500
- Hilfe bei Ersatzbeschaffung von Reisedokumenten

Bei Haft oder Haftandrohung:

- Hilfe bei Beschaffung eines Dolmetschers/Übersetzers
- Kostenvorschuss (Darlehen) für Gerichts-, Anwalts- und Dolmetscherkosten bis zu € 3.000
- Bei Haftandrohung Vorauslagung (Darlehen) für die Stellung einer Strafkaution bis zu € 13.000

Es gelten die Allgemeinen Versicherungsbedingungen, die Ihnen mit den Reiseunterlagen zugehen.